

議案第1号 令和4年度事業実績について

令和4年度事業実績について

1 概要

令和5年1月23日閣議決定された「令和4年度の経済見通しと経済財政運営の基本的態度」によると、我が国経済は、コロナ禍からの社会経済活動の正常化が進みつつある中、緩やかな持ち直しが続いている一方で、世界的なエネルギー・食料価格の高騰や欧米各国の金融引締め等による世界的な景気後退懸念など、我が国経済を取り巻く環境には厳しさが増しているとされています。

こうした中、当センターでは、高齢者の希望に応じた臨時的かつ短期的な就業又はその他の軽易な業務に係る就業の機会の確保及び組織的提供を行って、高齢者の生きがいの充実及び社会参加の推進を図ることにより、高齢者の能力を生かした活力ある地域社会づくりに寄与することを目的として事業を実施し、令和4年度の主な実績は次のとおりとなりました。

令和4年度の請負・委任の受託金額は前年度比2.9パーセント増の13億3,548万6千円、京都府シルバー人材センター連合会の実施事業所として実施している派遣の受託金額は前年度比5.2パーセント増の1億9,380万9千円、合計で前年度比3.2パーセント増の15億2,929万5千円となりました。

また、令和4年度の請負・委任の受託件数は前年度比1.2パーセント減の9,520件（1箇月単位のカウントだと24,820件、以下「月単位」という。）、派遣の受託件数は前年度比16.5パーセント増の261件（月単位1,574件）で、合計で前年度比0.8パーセント減の9,781件（月単位26,394件）となりました。

一方、令和4年度末の会員数は前年度比0.6パーセント（29人）減の5,018人（男性会員3,102人、女性会員1,916人）で、平均年齢は74.9歳、会員の粗入会率は1.0パーセントとなりました。

また、請負・委任の令和4年度の就業状況につきましては、就業延人員は前年度比1.3パーセント増の284,721人、就業実人員は前年度比1.3パーセント（41人）増の3,215人、就業率は前年度比1.2パーセント増の64.1パーセントでした。

以上の請負・委任に派遣を合計した令和4年度の就業状況につきましては、就業延人員は前年度比1.1パーセント増の322,222人、就業実人員は前年度比1.8パーセント（60人）増の3,452人、就業率は前年度比1.6パーセント増の68.8パーセントでした。

2 事業報告

(1) 受託事業

臨時的かつ短期的な請負・委任による就業又はその他の軽易な業務に係る請負・委任の就業に係る事業におきましては、令和4年度から配分金見積基準最低単価を960円から990円に改定しました。

受託金額の推移

	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
請負・委任受注額 (百万円)	1,522	1,313	1,298	1,335

(2) 独自事業等の推進

就業機会の拡大、自主財源の確保及び地域貢献を果たすことができる事業の推進及び新規事業等の検討に努めました。

(3) 職業紹介事業

平成26年度から、臨時的かつ短期的な雇用の紹介又はその他の軽易な業務に係る雇用の紹介は、有料で実施しています。

有料職業紹介の状況（令和4年4月～令和5年3月）

企業からの求人件数	企業への紹介件数	企業へ就職した件数
17	17	17

(4) 労働者派遣事業

臨時的かつ短期的な派遣又はその他の軽易な業務に係る派遣では、新型コロナウイルスの影響で令和2年4月から受託金額が前年同月を下回る月が続いてきましたが、令和4年度に入り5月、6月及び11月から令和5年3月は前年同月を上回りました。

受託金額の推移

	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
派遣受託額 (百万円)	248	211	184	194

(5) 講習会の開催

新型コロナウイルス感染防止に十分配慮して講習会を開催しました。

講習会の実施状況（令和4年4月～令和5年3月）

講習会名	内 容	実 施 日	講習延回数(回)	受講延数(人)
福祉・家事援助初級研修	・会員としての心構え ・仕事の留意点	第2・4木曜	22	106
筆耕講習	・宛名書き ・賞状書き	5/12・17,6/9・14 7/7・12,8/9・17 9/8・20,10/13・18 11/9	13	102
福祉・家事援助健康講座	・セラバンドを使ったエクササイズプログラムの紹介	6/7・15	4	81
福祉・家事援助掃除講習	・身近にある洗剤、道具でおうちごとまるごとクリーニング！！	7/12,9/7	4	77
福祉・家事援助料理研修	・バジルで抗菌力アップ！アジアンメニューにチャレンジ	10/20・21・24・25	4	64
福祉・家事援助中級研修	・災害に備えて今からできる事を考えよう！	11/14・24・30	4	91
飛石事故防止研修（東部支部）	・事故例の共有 ・事故防止策について	2/8	1	12
人権研修	・同和問題と人権 ・障害のある人への差別を考える	2/27	1	37

(6) ボランティア活動等の推進

地域班の一部の地区では清掃ボランティアを実施し、福祉・家事援助サービス職群班では社会福祉法人2団体へのタオル寄贈のボランティアを実施しました。

(7) 就業体験等の実施

ちまき作りの就業を体験する機会を設け、就業会員の拡大を図りました。

(8) 普及啓発活動の推進

ア イベント等での取組

一部の区で開催された区民ふれあいまつりの代替イベント等で、会員がPRチラシ等を配布しました。

イ 会員の日常的取組

職群（福祉・家事援助サービス）班所属会員が、1人あたり1回3枚のビラを近隣及び知人等に配布しました。

ウ 関係機関等での取組

当センターのPRパンフレット等を配置する団体の拡大に努めました。

エ マスコミ媒体の利用

山科駅前地下道にA0サイズの内照式看板広告の掲出を行っています。

オ インターネットの利用

インターネット上のホームページを通じ、シルバー人材センターの事業理念、目的及び仕組など各種情報の提供を行っています。

(9) 就業開拓活動及び受注対応体制の強化

ア 関係機関を通じた開拓

京都市をはじめとする公共機関に対し、新規発注及び市民への利用勧奨の要請を行いました。

イ 就業開拓員による開拓

新型コロナウイルスの感染拡大期は控えていた企業等での面会による活動（接触活動）をメインに就業開拓活動を行いました。

ウ 会員による開拓

地域班及び職群班会員によるチラシ配布等の活動並びに一般会員による折に触れてのPR活動等を行いました。

エ マスコミ媒体の活用

臨時入会説明会開催の周知と併せて、当センターへの仕事の発注を呼び掛ける広告ビラを京都新聞に封入しました。

オ 発注者へのフォロー

新型コロナウィルス感染拡大の影響を最小限に食い止めるため、職員が電話等により、発注者の意向等を確認しながら、就業の継続及び減少の防止に努めました。

カ 受注対応体制の強化

就業相談会の開催、地域班及び職群班の活動などを通じて、会員の就業意向の把握に努めました。

(10) 相談及び情報提供

就業、講習及びボランティア活動等に係る高齢者からの相談に応じ、情報提供を行いました。

(11) 安全・適正就業対策の強化

ア 安全就業の取組

就業現場の安全パトロール及び機械刈り除草の事故防止講習を実施したほか、就業会員にヘルメット等の安全防具及び飛び石防止ネットの貸出を行うなど、事故の未然防止に努めました。

さらに、発注者と連携して就業先の新型コロナウィルス感染防止対策を図り、会員が安心して就業できる環境整備に努めました。

イ 安全意識の向上

職群班での会議及び研修会で就業会員の安全就業意識の向上を図る一方、令和4年10月18日、中京警察署の協力により、二条自動車教習所で自転車安全講習を実施し、会員の交通安全意識の向上に努めました。

ウ 適正就業の推進

会員就業基準を基に就業会員の交代を実施するなど、長期同一就業の解消及び未就業会員への就業提供に努めました。

エ 就業形態適正化の推進

法令に則った就業の実施のため、就業の見直し等を推進しました。

才 事故保険金支払状況（令和4年4月～令和5年3月）

区分	人 的 事 故		物 的 事 故	
	件数	主な事故内容	件数	主な事故内容
就業中	12	<ul style="list-style-type: none">・足を滑らせて転倒し、肘骨折・階段を踏み外して転倒し、腰打撲・トリマーが指先に当たり、指切傷・段差に躊躇いて転倒し、脚骨折	22	<ul style="list-style-type: none">・草刈機で小石を飛ばし、ガラスを破損・棚の上の置物を落として破損・一輪車を墓石等に衝突させて破損・剪定ばさみで配線ケーブルを破損
就業途上	4	<ul style="list-style-type: none">・バイクで滑って転倒し、肩打撲・バイクで自動車と接触して転倒し、肩骨折・自転車で自転車と接触して転倒し、膝ひび		

(12) 調査研究

法・制度の変更に適確な対応をし、事業の一層の効率的運営を図るために、行政機関及び政令指定都市をはじめとする各シルバーハウスセンターとの情報交換を行うなど、調査研究に努めました。

(13) 定期総会、理事会及び専門委員会の充実・強化

前年度及び前々年度の定期総会は、新型コロナウイルスの影響により広い会場が借りられず、当センターで開催しましたが、令和4年度の定期総会は従来どおり広い会場（ロームシアター京都）で開催しました。

(14) 会員の増強

毎週金曜日の午前10時から本部、東部支部及び北部支部で開催している通常の入会説明会に加えて、交通至便な会場で臨時入会説明会を計4回実施し、さらに、令和5年1月から3月までを入会促進キャンペーン期間として入会促進の取組を集中的に実施するなど、会員増強の取組を強化しましたが、会員数は前年度を29人（0.6パーセント）下回りました。

なお、臨時入会説明会参加者を除く入会説明会の1回あたり平均参加者は18.8人（本部8.9人、東部支部6.2人及び北部支部3.7人）で、前年度よりも1回あたり平均参加者は0.6人（3.3パーセント）増加しました。

(15) 会員組織の充実・強化

ア 地域班の強化、活性化

地域班では「シルバーだより」の配布などを行ったほか、新型コロナウイルス感染拡大防止に配慮して活動を行いました。

(ア) 各地区会議開催状況（令和4年4月～令和5年3月）

本 部		東部支部		北部支部	
地 区	回 数	地 区	回 数	地 区	回 数
中京区	2回	東山区	6回	北 区	0回
下京区	3回	山科区A	4回	上京区	4回
南 区	0回	山科区B	5回	左京区A	4回
右京区A	4回	伏見区A	0回	左京区B	4回
右京区B	0回	伏見区B	0回		
右京区C	0回	伏見区C	2回		
西京区A	0回				
西京区B	5回				

(イ) 全体会議開催状況（令和4年4月～令和5年3月）

開催年月日	会 議 名	内 容
令和4年 5月20日	地区長会	<ul style="list-style-type: none">・令和4年度定期総会について・定期総会について
6月17日	委嘱状伝達式 地区長会	<ul style="list-style-type: none">・委嘱状伝達・各地区における普及啓発活動について・就業相談会について
8月26日	地区長会	<ul style="list-style-type: none">・臨時入会説明会の実施予定について・就業相談会について・班長の拡充について
9月16日	地区長会	<ul style="list-style-type: none">・会員紹介キャンペーンについて・街頭啓発活動の実施について・自転車安全講習について
11月18日	地区長会	<ul style="list-style-type: none">・会員紹介キャンペーンについて・紫明事務所・ピノキオについて・地域班会議について
令和5年 1月20日	地区長会	<ul style="list-style-type: none">・会員紹介キャンペーンについて・人権研修について・令和5年度地域班の取組について

イ 職群班の組織化、活性化

職群班では、会員への講習や会議を通じ、職群班活動に務めました。

職群班会議開催状況（令和4年4月～令和5年3月）

職群班名	会議名	実施日
福祉・家事援助 サービス班 (K S R)	総会	4/26
	ブロック長研修	6/23,12/15
	運営部会議	4/18,5/17,6/14,7/21,8/19,9/20, 10/19,11/17,1/20,2/20,3/8
	ブロック長会議	4/26,5/25,6/23,7/29,8/29,9/28, 10/27,11/25,12/15,1/30,2/28,3/23
子育て支援	全体会議	4/19,5/18,6/16,7/15,8/22,9/21, 10/18,11/18,12/19,1/19,2/21,3/22

(16) 事務局体制の充実・強化

ア 職員の資質向上

各所属で職員の接遇について基本の確認を行うなど、職員の資質向上に努めました。

イ 事務の効率化的推進

事務の効率的推進のため、事務機器の入替を行いました。

ウ 繼続性の確保

事務局の充実・継続性を確保するため、嘱託職員1人を採用しました。

エ 会員の活用

就業開拓及び地域班等に係る業務の一部を会員に委託しています。

(17) 施設の充実・拡充

堀川今出川事務所から移転を行い、令和4年5月16日に北部支部内に紫明事務所を仮開所し、船岡事務所を新規開所しました。

その後、北部支部駐車場エリアに新事務所を建設し、令和4年11月14日に紫明事務所を開所し、令和4年11月21日に子どもの一時預かり保育施設を開所しました。

(18) 財政基盤の安定・強化

6月に嘱託（非正規）職員1人が退職しましたが、厳しい財政状況を考慮して欠員を補充せず、人件費の削減に務めました。

また、支払が滞っている発注者へ督促状を送付するなど、収入の確保に務めました。

(19) 介護予防・日常生活支援総合事業

職員が地域包括支援センター等で周知を行うなど、受託の拡大に努めました。

受託状況

年 度	受託件数	受託金額
令和4年度	46 件	4,700 千円
令和3年度	50 件	5,135 千円